



Comune di  
**Montecorvino Pugliano**  
Provincia di Salerno

**Governo del Territorio ed Ambiente**

Tel. 089 8022251

Fax 089 801660

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE IN VIA PROVVISORIA DEL CAMPO DA PADEL PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE ALLA FRAZIONE PUGLIANO CAPOLUOGO.**

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 55 del 28/06/2024, con la quale l'Amministrazione Comunale impartiva, apposito indirizzo politico amministrativo al Responsabile del Settore Tecnico - Governo dell'Ambiente e Tutela del Territorio, affinché si proceda all'affidamento della gestione del Campo di Padel sito in Pugliano capoluogo, invitandolo a valutare, nelle more della predisposizioni degli atti e delle valutazioni istruttorie previste per legge, preordinate all'adozione degli stessi, la soluzione di un affidamento temporaneo, mediante avviso pubblico, ad fine consentire l'uso della struttura e nel contempo acquisire ulteriori elementi utili a compiere le suddette analisi istruttorie, con la presente s'intende procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico finalizzato alla raccolta di manifestazioni d'interesse per la gestione provvisoria per la durata di 1 anno del campo da padel nelle more di predisposizione degli atti necessari all'affidamento in concessione del suddetto servizio.

**PREMESSO CHE:**

- gli impianti sportivi di proprietà comunale appartengono al patrimonio indisponibile dell'Ente, ai sensi dell'art. 826, ultimo comma c.c., essendo destinati al soddisfacimento dell'interesse della collettività allo svolgimento delle attività sportive e, dunque, come tali aventi vincolo funzionale all'impiego in favore della collettività;
- questo Ente è proprietario di un campo da padel sito alla frazione Pugliano Capoluogo di Montecorvino Pugliano;
- il Comune non dispone in organico di personale che possa far fronte alla gestione autonoma della specifica struttura sportiva in proprietà;
- Risulta pertanto necessario provvedere all'affidamento a terzi del servizio di gestione del Campo da padel suddetto con lo scopo di promuovere le attività sportive, di rendere fruibili le strutture sportive a prezzi accessibili a tutte le categorie di cittadini;
- con delibera di G.C. n. 55 del 28/06/2024 sono stati dati gli indirizzi per l'affidamento temporaneo della gestione del campo di padel ubicato presso l'impianto sportivo comunale;
- è necessario procedere, nelle more di definizione e espletamento della procedura per la concessione, ad un affidamento provvisorio, per la durata di un anno, della gestione della struttura, in modo di garantire la fruizione della stessa ed evitare deterioramento ed abbandono dell'impianto per mancato utilizzo;

**RENDE NOTO**

**ENTE PROCEDENTE**

Ente: COMUNE DI MONTECORVINO PUGLIANO

Indirizzo: VIA ROMA N. 1

Telefono: 089/8022269

Pec: protocollo.montecorvinopugliano@pec.it

Indirizzo Internet: <https://www.comune.montecorvinopugliano.sa.it>

**UBICAZIONE IMPIANTO E DESCRIZIONE**

a) **Luogo:** impianto denominato "Campo da padel", situato presso gli Impianti sportivi in Frazione Pugliano Capoluogo – via San Matteo – Montecorvino Pugliano.

b) **Descrizione:** n. 1 campo da gioco regolamentare, con annesse strutture e servizi, come da planimetria allegata;

**DURATA**

La gestione sarà affidata per un **massimo di n. 1 anno**. Non è previsto il rinnovo ma solo la proroga, nei termini di legge, qualora si rendesse necessario per il tempo strettamente necessario ad individuare il nuovo operatore.

**DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA**

- Sorveglianza, apertura e chiusura degli impianti sportivi secondo le modalità predisposte dall'Ente;
- Pulizia completa dell'impianto compresa quella resa necessaria dall'utilizzo della struttura;

U  
COMUNE DI MONTECORVINO PUGLIANO  
Comune di Montecorvino Pugliano  
Protocollo N. 0009873/2024 del 01/07/2024



Comune di  
**Montecorvino Pugliano**  
Provincia di Salerno

**Governo del Territorio ed Ambiente**

Tel. 089 8022251

Fax 089 801660

- Conduzione, manutenzione ordinaria dell'impianto e spazi esterni di pertinenza;
- Manutenzione ordinaria dei locali, degli impianti, dei servizi e delle attrezzature;
- Utenze dei consumi;
- Spese, comprensive di tutti gli oneri di natura fiscale previdenziale ed assistenziale, necessarie per il personale addetto ai servizi di cui sopra, a carico del gestore, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo;
- Il Gestore dovrà essere in possesso di apposita polizza assicurativa per un minimo di 500.000 € per infortuni e danni arrecati alle persone o alle cose tanto della Amministrazione comunale che di terzi. È fatto obbligo al concessionario di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.
- È fatto divieto di sub gestione (l'affidatario rimarrà sempre l'unico soggetto responsabile nei confronti dell'Ente);
- Garantire la concreta possibilità di utilizzo da parte di tutti i cittadini, secondo modalità e tempi definiti, nonché, secondo principi d'imparzialità ed obiettività, dell'uso degli impianti da parte di associazioni e società sportive, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate, enti di promozione sportiva ed istituzioni scolastiche che ne facciano richiesta, compatibilmente con la salvaguardia dell'equilibrio economico della gestione;
- Divieto di utilizzo delle strutture per attività diverse da quelle sportive, se non preventivamente ed espressamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Sono ammissibili interventi riguardanti attività di ammodernamento e/o riqualificazione e/o rifunionalizzazione sufficienti a garantire un adeguato espletamento delle attività per cui gli impianti sussistono, anche attraverso l'introduzione di nuove discipline sportive. Le proposte di ammodernamento e/o riqualificazione e/o rifunionalizzazione possono essere presentate da Associazioni e Società Sportive, anche in forma associata, che svolgono, senza scopo di lucro, attività sportiva (nonché formazione, didattica, preparazione e assistenza all'attività sportiva dilettantistica).

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- Le cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95, D.lgs. n. 36/2023;
- Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. lgs. n. 159/2011;
- Le condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla procedura, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78 del 03/05/2010.

### **SOGGETTI AMMESSI**

Potranno presentare manifestazione di interesse il Coni, il Cip, le federazioni sportive nazionali, gli enti di promozione sportiva o discipline sportive associate, le associazioni sportive dilettantistiche iscritte alla sezione A o alla sezione B prevista nell'articolo 11, comma 2 della Legge Regione Campania n. 18/2013.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- a) Non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
- b) non essere in posizione debitoria verso il Comune di Montecorvino Pugliano.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Montecorvino Pugliano, entro il termine perentorio **delle ore 12:00 del 16.07.2024**, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, contenente la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura e redatta secondo il modello allegato al presente avviso.

Attenzione: nella compilazione del modello, non dovrà essere indicato alcuna offerta economica, pena l'esclusione.

La domanda può essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- a) a mano, in busta chiusa, al Protocollo nella sede municipale di via Roma n. 1, in orario di apertura al pubblico degli uffici comunali. In tal caso al momento della consegna il partecipante deve presentarsi con copia della busta contenente la manifestazione di interesse per l'apposizione del timbro di ricevuta;



Comune di  
**Montecorvino Pugliano**  
Provincia di Salerno

**Governo del Territorio ed Ambiente**

Tel. 089 8022251

Fax 089 801660

b) tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo.montecorvinopugliano@pec.it](mailto:protocollo.montecorvinopugliano@pec.it). In tal caso farà fede la data e ora della ricevuta di avvenuta accettazione rilasciata dal gestore di sistema. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto candidato e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore. Se presentata con le modalità di cui al punto b), la dichiarazione può essere presentata firmata digitalmente, o con scansione in formato pdf della domanda sottoscritta e del documento di identità.

La richiesta di partecipazione dovrà riportare, sulla busta o nell'oggetto della mail, la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE IN VIA PROVVISORIA DEL CAMPO DI PADEL". Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, intendendosi a carico del concorrente il rischio di spedizione.

#### **PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO**

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato mediante pubblicazione di avviso, propedeutica al successivo eventuale espletamento della procedura di affidamento, l'Amministrazione individuerà i soggetti da invitare, che hanno dichiarato il possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

Nel caso pervenga una sola manifestazione d'interesse alla gestione, il Comune potrà procedere con l'affidamento diretto al soggetto interessato previa verifica dei requisiti dichiarati. Qualora pervenissero più manifestazioni di interesse, si procederà ad avviare gara informale mediante invio di lettera di invito a tutti i soggetti che avranno presentato domanda nel termine assegnato e che hanno dichiarato il possesso dei requisiti.

#### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

In caso pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, con conseguente attivazione della procedura di gara, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa basata sulla qualità. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non procedere all'affidamento per ragioni di pubblico interesse o qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione.

#### **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Del presente avviso di manifestazione di interesse sarà data conoscenza mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, sul sito istituzionale [www.comune.montecorvinopugliano.sa.it](http://www.comune.montecorvinopugliano.sa.it), dello stesso viene data ampia diffusione sull'intero territorio comunale. Eventuali integrazioni o chiarimenti di interesse generale, saranno pubblicate sulla stessa sezione del sito ed avranno valore di comunicazione ufficiale. Tutta la documentazione tecnica è disponibile e visionabile presso gli Uffici dell'Area Tecnica.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Montecorvino Pugliano, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito all'indizione della/e successiva/e gare per l'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2013. I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della legge 07.08.1990 n. 241, è l'ing. Carlo Di Lucia. Per eventuali chiarimenti, o per richiedere copia dei documenti relativi alla procedura rivolgersi al numero telefonico 089 8022269 oppure 089 802258, dal lunedì e mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 19:00.

**Montecorvino Pugliano, 01.07.2024**

Il Responsabile del Settore



